

# Muster-Ref.-PKW

## REISEKOSTENRECHNUNG - LEHRKRÄFTE (für Wegstrecken aus Anlass ihrer Beschäftigung an öffentlichen Schulen)

	Schule/Schulform Name der Schule (z.B. Gymnasium Winsen)	Studienseminar Lüneburg LA GYM
<b>Grund der Reisekostenrechnung -RKR-</b> (in gekennzeichnetes Feld übernehmen) Beschäftigung als hauptamtliche Lehrkraft mit stundenweiser Abordnung: HAL nebenamtliche Lehrkraft: NAL nebenberufliche Lehrkraft: NBL katechetische Lehrkraft: KL Studienreferendar: SR Lehrer-anwärter: LA	Name, Vorname z. B. Mustermann, Andreas	Genauer Anschrift z. B. Bahnhofstr. 4 22345 Hamburg (Privatanschrift!)
	Konto-Nr. 123456	
	Kreditinstitut Name der Bank	
	Grund der RKR (Abkürzung eintragen), Datum/Daten der Reise(n) SR, RKR v. z.B. 01.08.11 bis 31.10.11	
	noch Grund der RKR	

Genehmigung vom/Geschäftszeichen	Eingangsstempel																														
Reiseweg (Hin- und Rückfahrt) z. B. Hamburg - Winsen - Lüneburg - Hamburg																															
Dienstbezeichnung <sup>11</sup> Entfernung Wohnort - regelm. Dienststätte - km - SR z. B. 46	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="3" style="background-color: black; color: white;">Abrechnung</th> </tr> <tr> <th style="width: 30%;">Tagegeld Tage - EUR -</th> <th style="width: 30%;">Kürzungsbeträge - EUR -</th> <th style="width: 40%;">- EUR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">X</td> <td style="text-align: center;">X 75 %</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Anzahl der Fahrten</td> <td style="text-align: center;">- EUR -</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">X</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Anzahl</td> <td style="text-align: center;">km</td> <td style="text-align: center;">- EUR -</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">X</td> <td style="text-align: center;">X</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Anzahl</td> <td style="text-align: center;">km</td> <td style="text-align: center;">- EUR -</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">X</td> <td style="text-align: center;">X</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: right;"><b>auszuzahlen</b></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Abrechnung			Tagegeld Tage - EUR -	Kürzungsbeträge - EUR -	- EUR	X	X 75 %		Anzahl der Fahrten	- EUR -		X			Anzahl	km	- EUR -	X	X		Anzahl	km	- EUR -	X	X		<b>auszuzahlen</b>		
Abrechnung																															
Tagegeld Tage - EUR -	Kürzungsbeträge - EUR -	- EUR																													
X	X 75 %																														
Anzahl der Fahrten	- EUR -																														
X																															
Anzahl	km	- EUR -																													
X	X																														
Anzahl	km	- EUR -																													
X	X																														
<b>auszuzahlen</b>																															
Dienstlicher Wohnsitz (Dienstort) z. B. Winsen																															
Die Fahrten wurden durchgeführt																															
A <input type="checkbox"/> mit regelmäßig verkehrenden Beförderungsmitteln <sup>14</sup>	Fahrkosten für eine Hin- und Rückfahrt - EUR - <sup>15</sup>																														
B <input checked="" type="checkbox"/> mit eigenem/gleichstehendem Kfz <sup>16</sup>	Entfernung einer Hin- und Rückfahrt - km - <sup>17</sup>																														
unter Mitnahme anderer anspruchsberechtigter Personen <sup>18</sup>																															
C <input type="checkbox"/> als Mitfahlerin oder Mitfahrer im eigenen/gleichstehenden Kfz einer anderen anspruchsberechtigten Person <sup>19</sup>																															
D <input type="checkbox"/> auf folgende Weise: <sup>20</sup>	Entfernung bzw. Fahrkosten für einen Hin- und Rückweg - km/EUR - <sup>21</sup>																														
Seminarteilnehmerinnen oder -teilnehmer: <sup>22</sup>																															
<input checked="" type="checkbox"/> Einzelaufstellung (Vordruck-Nr. 035.000.016) ist beigelegt																															
andere Lehrkräfte: <sup>23</sup>																															
<input type="checkbox"/> Einzelaufstellung (Vordruck-Nr. 035.000.003) ist beigelegt																															
Begründung für die Benutzung des eigenen/gleichstehenden Kfz bzw. der Angaben unter Buchstabe D <sup>24</sup>	Hubraum des benutzten Kfz in ccm <sup>25</sup>																														
Eine zeitgerechte Anreise mit öffentlichen Verkehrsmitteln war nicht möglich.	<input type="checkbox"/> mehr als 600 <input type="checkbox"/> sonst.																														
Zum Zeitpunkt der Dienstreise erhielt ich <sup>26</sup>																															
<input type="checkbox"/> Trennungsgeld																															
Hiermit bescheinige ich die sachliche Richtigkeit																															
Unterschrift der Leiterin oder des Leiters der Schule/ des Studienseminars <sup>28</sup>																															
Datum																															
Ich versichere pflichtgemäß die Richtigkeit vorstehender Angaben																															
Ort, Datum, Unterschrift der antragstellenden Person <sup>27</sup>																															
z. B. Hamburg, 31.10.2011 xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx																															