

BENUTZERORDNUNG

für die Seminarbücherei

§1

Die Seminarbücherei steht allen am Studienseminar tätigen Personen (Fachleitern, Mitwirkern, Angestellten und Studienreferendaren) zur Verfügung.

§2

Die Ausleihe und Rückgabe der entliehenen Medien erfolgt zu den ausgehängten Öffnungszeiten der Bücherei.

§3

Alle vorhandenen Medien stehen zur Ausleihe frei. Ausnahmen stellen besonders gekennzeichnete Präsenzexemplare und die Fachzeitschriften für die Fächer Englisch, Französisch, Geschichte und Sport dar.

§4

Die Ausleihfrist beträgt in der Regel 4 Wochen und kann bei Bedarf verlängert werden.

§5

Der Benutzer ist verpflichtet, die entliehenen Medien sorgfältig zu behandeln. Er darf in die Bücher und Zeitschriften nichts hineinschreiben oder sie in anderer Weise beschädigen. Für Schäden oder Verlust haftet der Benutzer nach den allgemeinen Haftungsgrundsätzen.

§6

Eine Weitergabe an seminarfremde Personen ist nicht zulässig. Eine Weitergabe an andere Personen aus dem Bereich des Seminars ist nur nach erfolgter Umbuchung in der Bibliothek möglich.

§7

Bei Beendigung des Vorbereitungsdienstes sind alle entliehenen Medien und der Benutzerausweis zurückzugeben.

§8

Jedes Seminarmitglied erkennt diese Benutzerordnung durch Unterschrift an.

gez. Müller-Menzel
Seminarleiter